

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №7 с. Патруши

В.П. Мингалева

Приказ №110-ОД от 24.06.2022 г.



План

мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» с. Патруши На 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
1.	Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
2.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, указанных в пункте 1 настоящего плана. Составление отчётов и информации о реализации плана, размещение их на официальном сайте МАОУ СОШ №7 в сети «Интернет»	Заместитель директора по правовому воспитанию А.В. Бабушкин	Ежеквартально
3.	Приведение правовых актов МАОУ СОШ № 7 с. Патруши по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
4.	Совершенствование деятельности по предоставлению образовательных услуг в сфере образования. Обеспечение общедоступности регламентов исполнения образовательных услуг.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно

5.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
6.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
7.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
8.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ОУ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическом совете: - «О планировании работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши на 2022-2023 учебный год» - совещаниях при директоре ОУ: «О противодействии коррупции» - общих собраниях трудового коллектива: «О противодействии коррупции» - родительских собраниях: «Права и обязанности»; «Антикоррупционное воспитание»; «Противодействие коррупции». - на заседании общешкольного родительского комитета: «Противодействие коррупции в ОУ» в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов. 	<p>Директор школы В.П. Мингалева</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации А.В. Никифорова</p>	По плану

12.	Размещение на информационных стендах МАОУ СОШ № 7 в местах предоставления образовательных услуг, а также на официальном сайте МАОУ СОШ № 7 в сети "Интернет" информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Свердловской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия ОУ.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
13.	Выполнение антикоррупционного законодательства: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - ежегодное представление руководителем МАОУ СОШ № 7 сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
14.	Внедрение и реализация процедуры информирования работниками ОУ работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности МАОУ СОШ №7 укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
15.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.	Заместитель директора по УВР	Постоянно

16.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
17.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи руководства ОУ с населением (приемы, "горячие" телефонные линии).	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
18.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период государственной итоговой аттестации выпускников.	Заместитель директора по правовому воспитанию А.В. Бабушкин	Постоянно
19.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период летней оздоровительной кампании.	Заместитель директора по правовому воспитанию А.В. Бабушкин	Постоянно
20.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся в ОО.	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
21.	Размещение в сети "Интернет" публичного отчета директора ОУ.	Ответственный за ведение сайта	Ежегодно, июль
22.	Обеспечение информационной открытости ОУ согласно действующему законодательству (создание и ведение сайта ОУ в информационно-коммуникационной сети "Интернет").	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
23.	Размещение на официальном сайте МАОУ СОШ № 7 в сети "Интернет" отчета о результатах самообследования.	Директор школы В.П. Мингалева	Ежегодно, до 20 апреля

24.	<p>Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аккредитация общественных наблюдателей; - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ учащихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях. 	Заместитель директора по УВР	Постоянно
	<p>Совершенствование организации и проведения ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами. 	Заместитель директора по УВР	Ежегодно
25.	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения нужд ОУ законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации	Директор школы В.П. Мингалева	Постоянно
26.	Проведение опросов по вопросам удовлетворенности населения качеством образования.	Заместитель директора по УВР	Ежегодно, 2 раза в год

27.	Участие МАОУ СОШ № 7 с. Патруши в процедуре независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.	Заместитель директора по УВР	2023 год
28.	Разработка и утверждение плана работы комиссии на 2023год. Изучение методических рекомендаций. Ознакомление с НПА по антикор.деятельности.	Директор школы В.П. Мингалева	По плану работы комиссии