

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №2 от 06.11.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор MAOU СОШ №7  
В.П. Мингалева

Приказ №15/1-ОД от 10.11.2020 г.

## **Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р, Областным законом от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка», Законом Свердловской области от 28 ноября 2001 года № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 28 ноября 2001 года № 58-ОЗ), постановлениями Правительства Свердловской области от 07.12.2005 № 1043-ПП «Об образовании территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав», Уставом MAOU СОШ № 7 (далее общеобразовательная организация, ОО).

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков, регламентацию порядка постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей, учёта обучающихся общеобразовательной организации, находящихся в социально опасном положении, требующих дополнительного педагогического и социального внимания и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

*Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и

устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

*Антиобщественные действия* - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятия проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

*Индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

*Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении* - обучающийся образовательного учреждения, который, вследствие безнадзорности или беспризорности, находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении* - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

*Учет в общеобразовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении* (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая общеобразовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных деяний несовершеннолетних, выявление причин и условий, способствующих развитию противоправного поведения;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с признаками отклоняющегося поведения;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и иных антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.



## 2. Основания и порядок постановки на внутришкольный учёт

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью своевременного выявления обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и организации индивидуальной профилактической работы, направлен на предупреждение противоправных деяний и создания условий для недопущения совершения повторных правонарушений несовершеннолетними.

Постановка несовершеннолетних на профилактический учет не должна повлечь ущемления или ограничения в правах несовершеннолетнего, данная мера не является видом дисциплинарного взыскания, обеспечивает контроль и стимулирует исправление несовершеннолетних, находящихся на внутреннем профилактическом учете.

2.2. В соответствии со ст. 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на внутришкольный учет в обязательном порядке ставятся обучающиеся, в том числе, состоящие на профилактическом учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и в подразделениях по делам несовершеннолетних.

### 2.2.1. Обучающиеся:

- несовершеннолетние систематически нарушающие правила внутреннего распорядка образовательной организации;
- систематически пропускающие, либо не посещающие учебные занятия без уважительных причин;
- безнадзорные и беспризорные дети;
- несовершеннолетние занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющие наркотические или психотропные вещества без назначения врача, либо алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избрана мера пресечения, не связанная с заключением под стражу;
- несовершеннолетние, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания;

– освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

– осужденные к обязательным, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.2.2. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется по совместному представлению заместителя директора по правовому воспитанию, педагога-психолога, классного руководителя. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет, его характеристика.

2.2.3. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается Советом профилактики и оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации.

**2.2.4. Семьи, в которых родители (законные представители):**

– не надлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

– злоупотребляют наркотиками и спиртосодержащими напитками;

– отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия;

– допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.2.5. На внутришкольный учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в общеобразовательной организации, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, областном межведомственном банке данных несовершеннолетних и семей «группы особого внимания».

2.2.6. Постановка семьи на внутришкольный учет осуществляется решением Совета профилактики общеобразовательной организации на основании совместного представления заместителя директора по правовому воспитанию, педагога-психолога, классного руководителя. При необходимости к представлению приобщается информация о семье из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учет, акт обследования материально-жилищных условий.

### **3. Основания и порядок снятия обучающихся и родителей (законных представителей) с внутришкольного учёта**

3.1. Снятие несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта осуществляется по решению Совета профилактики общеобразовательной организации на основании совместного представления заместителя директора



по правовому воспитанию, педагога-психолога, классного руководителя, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года, при необходимости – на более длительный срок) положительных изменений в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими, положительных результатов индивидуальной профилактической работы.

С внутришкольного учета также снимаются обучающиеся:

- окончившие общеобразовательную организацию;
- сменившие место жительства или перешедшие в другую общеобразовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся по другим, не указанным выше, объективным причинам.

3.2. Решение Совета профилактики о снятии обучающегося с внутришкольного учета оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации.

#### **4. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним, состоящим на внутришкольном учёте**

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится

- в соответствии со ст.14 федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»;
- в соответствии с ПОРЯДКОМ межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Сысертского городского округа, Арамилевского городского округа, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, утверждённым Постановлением ТКДН и ЗП Сысертского района № 30 от 28.08.2020 года;
- в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы.

4.2. Планы индивидуальной профилактической работы разрабатываются заместителем директора по правовому воспитанию, заместителем директора по воспитательной работе совместно с классным руководителем, педагогом-психологом, и утверждаются директором МАОУ СОШ №7.

4.3. В случае отсутствия позитивных изменений Совет профилактики обращается с ходатайством о постановке на другие виды учета в другие органы системы профилактики в отношении подростка и его родителей (законных представителей).

## **5. Контроль за выполнением Положения о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет**

5.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по правовому воспитанию. В непосредственной работе по ведению учета принимают участие классные руководители (воспитатели), педагоги-психологи и другие члены Совета профилактики.

5.2. Контроль за организацией и качеством проведения профилактической работы возлагается на директора общеобразовательной организации.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_

За \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

а также по представлению

\_\_\_\_\_

(ПДН МВД, ТКДН и ЗП и др.)

Считаем необходимым

\_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса, находящегося в социально-опасном положении,

поставить на внутришкольный учет.

Заместитель директора ПВ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОЗНАКОМЛЕН(А): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ  
ПОЛОЖЕНИИ**

1. Общеобразовательная организация МАОУ СОШ №7 с. Патруши

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_

5. Место фактического проживания (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_

6. Место регистрации \_\_\_\_\_

7. Социальный статус семьи

\_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать\отец, малообеспеченная, опекунская)

8. Сведения о родителях

Мать: Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место  
работы \_\_\_\_\_

Отец: Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место  
работы \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель): Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

9. В семье также проживают

\_\_\_\_\_



---

---

---

---

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

10. Состоит на учете

---

---

(ПДН МВД, ТКДН и ЗП, причины, дата постановки)

11. Основания и дата постановки на внутришкольный учет

---

---

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

12. Снят с внутришкольного учета

---

---

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика обучающегося

(уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

Заместитель директора ПВ  
Педагог-психолог  
Классный руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ №7  
\_\_\_\_\_ В.П.Мингалева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ПЛАН**  
**индивидуальной профилактической работы на 20 \_\_-20 \_\_ учебный год**

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ г.р., учащийся \_\_\_\_\_ класса МАОУ СОШ №7 с. Патруши,  
проживающий по адресу:

| №  | Основные виды деятельности | Срок | Ответственные | Отметка об исполнении |
|--|----------------------------|------|---------------|-----------------------|
| <b>1. Взаимодействие со специалистами и другими педагогами общеобразовательной организации (педагог-психолог и др.)</b>  |                            |      |               |                       |
| 1.1  |                            |      |               |                       |
| <b>2. Учебно-воспитательная деятельность (учителя предметники, педагоги дополнительного образования и др.)</b>   |                            |      |               |                       |
| 2.1  |                            |      |               |                       |
| <b>3. Работа с семьей</b>  |                            |      |               |                       |
| 3.1  |                            |      |               |                       |
| <b>4. Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб ведомств системы профилактики (ПДН, ТКДН и ЗП, ГАУ Комплексный центр социального обслуживания населения Сысертского района, учреждения дополнительного образования и др.)</b> |                            |      |               |                       |
| 4.1  |                            |      |               |                       |
| <b>5. Анализ эффективности индивидуальной программы сопровождения несовершеннолетнего</b>  |                            |      |               |                       |
| 5.1  |                            |      |               |                       |

Заместитель директора ПВ  
Заместитель директора ВР  
Педагог-психолог  
Классный руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ год рождения,  
состоящего на внутришкольном учете

\_\_\_\_\_ (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы:

\_\_\_\_\_ с учетом мнения

\_\_\_\_\_ (ПДН МВД, ТКДН и ЗП и т.д.)

считаем необходимым \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель:

/ \_\_\_\_\_ /

Педагог-психолог:

/ \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ год.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус:

\_\_\_\_\_ (полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать:

\_\_\_\_\_

Отец:

\_\_\_\_\_

Опекун (попечитель):

\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

\_\_\_\_\_

Дети:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (причины постановки на внутришкольный учет)

\_\_\_\_\_ ,

а также по представлению

\_\_\_\_\_

(ПДН МВД, ТКДН и ЗП и т.д.)

считаем необходимым семью \_\_\_\_\_  
поставить на внутришкольный учет, признать находящейся в социально опасном  
положении.

Классный руководитель:

/ \_\_\_\_\_ /

Педагог-психолог:

/ \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ год.



**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА  
СЕМЬИ**

Мать:

\_\_\_\_\_

Отец:

\_\_\_\_\_

Опекун (попечитель):

\_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи:

\_\_\_\_\_

Состоящей на учете

\_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с учетом мнения

\_\_\_\_\_

(ПДН МВД, ТКДН и ЗП и т.д.)

Предлагаем семью \_\_\_\_\_  
с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель:

/ \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Утверждено  
Директор МАОУ СОШ №7

\_\_\_\_\_ В.П. Мингалева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

## Х А Р А К Т Е Р И С Т И К А

На ученика(цу) \_\_\_\_ класса МАОУ СОШ № 7 с. Патруши, Сысертский район

Фамилия, имя, отчество

число, месяц, год рождения,

проживающего(ую) по адресу:

(постоянное место жительства)

1. С какого класса обучается?
2. Переводился ли из школы в школу, по какой причине?
3. Отношение к обучению в школе, выполнению домашнего задания. Успеваемость. Оставался ли на повторное обучение, по какой причине и в каком классе?
4. Способности. Какими предметами интересуется? Участие в районных, городских и пр. олимпиадах и конкурсах.
5. В каких кружках, секциях занимается? Участие в конкурсах и соревнованиях разных уровней.
6. Какое участие принимает в общественной жизни класса и школы?
7. Состояние здоровья (в т.ч. состоял ли на учете в психоневрологическом диспансере, с какого времени и по какой причине).
8. Особенности поведения в школе, семье, в общественных местах. Отношение к учителям, взрослым.
9. С кем дружит (фамилии, имена, возраст, чем характеризуется)?
10. Имеет ли вредные привычки, склонности (курит, пьет, принимает наркотики и ПАВ, с какого времени, компьютерная, игровая зависимости и т.п.)?
11. Причины отклонения от норм поведения.
12. Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, их результаты?
13. Какие органы и учреждения информированы и когда (даты и исх. номера)?
14. Фамилия, имя, отчество, образование, специальность, место работы отца, матери или лиц их заменяющих (если нет кого-либо из родителей, то с какого времени и по какой причине).
15. Сведения о других членах семьи.
16. Взаимоотношения между членами семьи. Имеются ли в их поведении отклонения от норм поведения (алкоголизм, хулиганство, судимость и пр.), какие подтверждающие документы (акты, протоколы).
17. Характер влияния семьи на несовершеннолетнего.
18. Предполагаемые меры, необходимые для исправления несовершеннолетнего.



Утверждено  
Директор МАОУ СОШ №7  
В.П. Мингалева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

### **Характеристика на несовершеннолетнего и его семью (ФИО, дата рождения, класс, школа)**

Состав и структура семьи:

Отец – ФИО, год рождения, образование, место работы, должность, рабочий телефон, контактный телефон.

Мать – ФИО, год рождения, образование, место работы, должность, рабочий телефон, контактный телефон.

Другие члены семьи: ФИО, год рождения, степень родства, сфера деятельности.

Семейно-бытовые условия проживания семьи.

(Проживают по адресу: (указать местожительства, ул., дом., кв., тел.), в 1-2-3-комнатной квартире, где ребенку выделена отдельная комната/ребенок делит комнату с членом семьи/ребенок не имеет отдельного места для сна и занятий/и т.д. Санитарное состояние квартиры, комнаты (порядок, беспорядок, уборка проводится регулярно/не регулярно, захламленность, чистота, отсутствие мебели, требуется косметический ремонт и т.д.). Обстановка способствует успешному развитию ребенка/не способствует благополучному существованию ребенка.

Семью можно отнести к категории семей с нестабильным/стабильным/высоким/средним/низким материальным достатком. Это связано с сезонностью работы родителей/безработностью отца/уклоном от уплаты алиментов отцом/алкоголизмом/и т.д. Семья испытывает/не испытывает финансовых затруднений, средний доход – 3000 рублей на человека. Это влияет/не влияет на отношения в семье, порождает конфликтные ситуации/чувство неполноценности у детей и т.д. Ребенок обеспечен/не обеспечен необходимой одеждой, имеет деньги на карманные расходы/экономит на обедах в столовой.

Семья характеризуется как полная/неполная/многодетная/малодетная с ярко-выраженной патриархальной/матриархальной линией управления. Семью можно назвать социально-устойчивой/неустойчивой, маргинальной, с алкогольной зависимостью/склонностью к совершению правонарушений/преступлений. Функции в семье распределены четко/не четко/следующим образом: хозяйственно-бытовая, финансовое обеспечение, эмоционально-терапевтическая, воспитательная и т.д.

В семье господствует демократический/авторитарный/либеральный/потакающий/влиятельный/безразличный/попустительский. Тип воспитания – отвержение/безразличие/гиперопека/требовательность/устойчивость/любовь.

Психологическая обстановка в семье устойчивая/не устойчивая, напряженная/не напряженная, стабильная/не стабильная. Родители/мать/отец проводят достаточно/много/не достаточно времени с ребенком, контролируют выполнение домашних заданий/совместно занимаются \*видом деятельности\*/не занимаются воспитанием ребенка/допускают ошибки в

воспитании, вследствие чего ребенок является педагогически-запущенным, что выражается в конфликтности/агрессии/раздражительности/негативизме в оценке действительности и т.д.

Учебную деятельность ребенка родители контролируют регулярно/периодически/не контролируют; стимулируют/повышают мотивацию/интерес ребенка к учебе. Родительские собрания не посещают/посещает только мать/игнорируют. Контакт с классным руководителем/учителями-предметниками/социальным педагогом/школьным психологом не установлен/установлен тесный. Родители/мать/отец не проявляют заинтересованности в успехах ребенка в учебе. На замечания/советы/рекомендации педагогов реагируют адекватно/не реагируют/не адекватно; никаких действий к исправлению ситуации не предпринимают.

С родителями регулярно проводились профилактические беседы/консультации; семью посещали специалисты социально-психологической службы/семье оказывалась педагогическая и психологическая помощь. За время работы с ребенком и семьей произошли следующие изменения/изменений не произошло)