



Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №7 с. Патруши

В.П. Мингалева

Приказ №151-ОД от 05.06.2024 г.

План

мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» с. Патруши на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
1.	Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор школы	Постоянно
2.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана, указанных в пункте 1 настоящего плана.	Заместитель директора по правовому воспитанию	Постоянно
3.	Приведение правовых актов МАОУ СОШ № 7 с. Патруши по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством.	Директор школы	Постоянно
4.	Совершенствование деятельности по предоставлению образовательных услуг в сфере образования. Обеспечение общедоступности регламентов исполнения образовательных услуг.	Директор школы	Постоянно
5.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Директор школы	Постоянно
6.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Директор школы	Постоянно
7.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции.	Директор школы	Постоянно

2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение

8.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ОУ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическом совете: - «О планировании работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши на 2024-2025 учебный год» - совещаниях при директоре ОУ: - «О противодействии коррупции» - общих собраниях трудового коллектива: - «О противодействии коррупции» - родительских собраниях: «Права и обязанности»; «Антикоррупционное воспитание»; «Противодействие коррупции». - на заседании общешкольного родительского комитета: «Противодействие коррупции в ОУ» в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов. 	<p style="text-align: center;">Директор школы</p> <p style="text-align: center;">Председатель первичной профсоюзной организации</p> <p style="text-align: center;">Заместитель директора по правовому воспитанию</p>	По плану
9.	<p>Оформление специального стенда по антикоррупционному просвещению участников образовательных отношений.</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель директора по правовому воспитанию</p>	Октябрь 2024 г.
10.	<p>Реализация мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся:</p> <p>10.12. Международный день борьбы с коррупцией:</p> <p>Классный час на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Быть честным», (1-4 кл.) «Всё о коррупции» (5-6 кл.) «Когда всё в твоих руках» (7-8 кл.) <p>Беседа на тему «Финансовая грамотность россиян» (9 класс). Круглый стол «Что нам стоит дом построить» (10-11 классы)</p> <p>09.12. - Международный день Прав человека:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1-11 классы- День правовых знаний: «Мир без коррупции». 5-8 классы – «Правила жизни». 1-4 классы – «Сказка ложь, да в ней намёк». Информационный час 	<p style="text-align: center;">Заместитель директора по правовому воспитанию</p> <p style="text-align: center;">Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями</p> <p style="text-align: center;">Заместитель директора по воспитательной работе</p>	Декабрь 2024 г.

	12.12. - День Конституции РФ Классные часы по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся		По плану классных руководителей
11.	Участие в районных и областных конкурсах, проектах, акциях антикоррупционной направленности: - "Творчество против коррупции", «Коррупция глазами детей» - Всероссийский юридический диктант.	Заместитель директора по воспитательной работе Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	ноябрь-декабрь 2024г.
12.	Размещение на информационных стендах МАОУ СОШ № 7 с. Патруши в местах предоставления образовательных услуг, а также на официальном сайте МАОУ СОШ № 7 с. Патруши в сети "Интернет" информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Свердловской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия ОУ.	Директор школы Ответственный за ведение сайта школы	Постоянно
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
13.	Выполнение антикоррупционного законодательства: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - ежегодное представление руководителем МАОУ СОШ № 7 с. Патруши сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор школы	Постоянно
14.	Внедрение и реализация процедуры информирования работниками ОУ работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Директор школы	Постоянно

4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности МАОУ СОШ №7 укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
15.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении Государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Постоянно
16.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	Директор школы	Постоянно
17.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи руководства ОУ с населением (приемы, "горячие" телефонные линии).	Директор школы	Постоянно
18.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период государственной итоговой аттестации выпускников.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Постоянно
19.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" на период летней оздоровительной кампании.	Заместитель директора по правовому воспитанию	Постоянно
20.	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся в ОУ.	Директор школы	Постоянно
21.	Размещение в сети "Интернет" публичного отчета директора ОУ.	Директор школы Ответственный за ведение сайта школы	Ежегодно, июль
22.	Обеспечение информационной открытости ОУ согласно действующему законодательству (создание и ведение сайта ОУ в информационно-коммуникационной сети "Интернет").	Директор школы Ответственный за ведение сайта школы	Постоянно
23.	Размещение на официальном сайте МАОУ СОШ № 7 с. Патруши в сети "Интернет" отчета о результатах самообследования.	Директор школы Ответственный за ведение сайта школы	Ежегодно, до 20 апреля

24.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников: - аккредитация общественных наблюдателей; - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ учащихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Постоянно
25.	Совершенствование организации и проведения ЕГЭ: - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ежегодно
26.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор школы Контрактный управляющий	Постоянно
27.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор школы Главный бухгалтер	Постоянно
28.	Проведение опросов по вопросам удовлетворенности населения качеством образования.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ежегодно, 2 раза в год
29.	Участие МАОУ СОШ № 7 с. Патруши в процедуре независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	2024 год

30.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №7 с. Патруши на 2025 год. Изучение методических рекомендаций. Ознакомление с НПА по антикоррупционной деятельности.	Директор школы	По плану работы комиссии по противодействию коррупции
-----	---	----------------	---