

Принято на педагогическом совете
МАОУ СОШ № 7 с. Патруши
Протокол № 8 от «18» мая 2017 г.



Обсуждено на Общешкольном Совете
Родителей (законных представителей)
МАОУ СОШ № 7 с. Патруши
Протокол № 3 от «26» мая 2017 г.

Обсуждено на Совете старшеклассников
Протокол № 9 от «19» мая 2017 г.

**Положение
о службе школьной медиации МАОУ СОШ № 7 с. Патруши**

1. Общие положения

Служба школьной медиации объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательной организации.

Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, т.е. сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации МАОУ СОШ № 7 может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы», ФГОС основного образования и «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года.

2. Цели и задачи службы школьной медиации

2.1. Целями службы школьной медиации являются:

- 2.1.1. Распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- 2.1.2. Помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- 2.1.3. Организация в МАОУ СОШ № 7 некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы школьной медиации являются:

- 2.2.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных

конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. Обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1. В состав службы школьной медиации могут входить учащиеся 7-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе в качестве сомедиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора образовательной организации.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.4. Вопросы членства в службе школьной медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемой службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации, членов службы школьной медиации, родителей.

5.2. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

- 5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «круг сообщества», «школьные восстановительные конференции», «семейные восстановительные конференции») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
- 5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в ОПДН, КДНиЗН или суде. Медиация не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗН или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.
- 5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или суде, то о ее проведении становится в известность администрация МАОУ СОШ №7 и родители.
- 5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации.
- 5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать другие педагогические технологии.
- 5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случаях криминальной ситуации) руководитель службы школьной медиации принимает участие в проводимой программе.
- 5.9. Возможность проведения примирительных встреч рекомендуется включить в договор между МАОУ СОШ №7 и родителями учащихся.
- 5.10. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапе проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.12. При необходимости службы школьной медиации передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.
- 5.13. Служба школьной медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами при примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, службы школьной медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.14. При необходимости службы школьной медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, психолого-педагогических центров).
- 5.15. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.16. Руководитель (куратор) службы школьной медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с учащимися-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.
- 5.17. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3, 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.18. Служба школьной медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.19. По согласованию с образовательной организацией и руководителем службы, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется Федеральным законом №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.20. При необходимости служба школьной медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

6. Организация деятельности школьной медиации.

6.1. Службе школьной медиации администрация образовательной организации предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности средства информации и другие).

6.2. Оплата труда куратора (руководителя) школьной медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или из иных источников.

6.3. Поддержка и сопровождение школьной медиации может осуществляться социально-психологическими центрами и общественными организациями, имеющих обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица МАОУ СОШ №7 оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.5. Служба школьной медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами МАОУ СОШ №7.

6.6. Администрация содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами МАОУ СОШ №7, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу школьной медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «круге сообщества», семейной» или «школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы школьной медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация МАОУ СОШ №7 поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы в собраниях сообщества медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.9. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой школьной медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация МАОУ СОШ №7 может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в МАОУ СОШ №7.

7. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся директором МАОУ СОШ №7 по предложению службы школьной медиации, Наблюдательного совета или органов самоуправления.

Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Договор примирения №

Участники восстановительной программы (медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции) в лице:

куратора _____

медиаторов _____

провели личную беседу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверить выполнение условий договора и уведомлять ведущих программы примирения об их успешном завершении будет

куратор _____

ФИО куратора

Чтобы в дальнейшем не повторилось, мы договорились сделать следующее:

Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации школы и другим заинтересованным в решении в решении ситуации лицам (КДНиЗН, инспектору по делам несовершеннолетних). При этом происходящее на встрече медиаторы никому сообщать не будут. Если это соглашение не сработает и у нас останутся проблемы, то мы согласны вернуться на повторную программу медиации.

Фамилии, имена и подписи участников:

Куратор _____ / _____ /

подпись / ФИО куратора

Медиаторы _____ / _____ /

подпись / ФИО медиатора

_____ / _____ /

подпись / ФИО медиатора

Участники конфликта _____ / _____ /

подпись / ФИО участника конфликта

_____ / _____ /

подпись / ФИО участника конфликта

« _____ » _____ 201_ года.

Форма мониторинга деятельности службы школьной медиации

Образовательная организация	Количество медиаторов		Количество поступивших случаев	Количество завершённых программ				Общее количество участников программ	
	Взрослых	Подростков		Восстановительная медиация (программа примирения)	Школьная восстановительная конференция	Круг сообщества	Семейная конференция	Всего	Взрослых

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата передачи дела куратору	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах (Ф.И.О., возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс)			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	

Представитель/родитель (адрес/телефон)		Представитель/родитель (адрес/телефон)	
Дата ситуации			
Описание ситуации			
Дополнительная информация для ведущего (медиатора)			
Ф.И.О. модератора(ов)			
Ф.И.О. остальных участников программы			
Какая программа проводилась			
Число участников (взрослых)		Число участников (подростков)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
Результат			
Комментарии			
Дата сдачи отчета			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Мингалева Валентина Петровна

Действителен с 25.03.2021 по 25.03.2022