муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7» с.Патруши

ПРИКАЗ № 76/1 -ОД

05.03.2026г.

с. Патруши

О реализации практики «Оптимизация процесса сбора отчетной документации классных руководителей по итогам четверти» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» в МАОУ СОШ № 7 с.Патруши

В целях реализации практики «Оптимизация процесса сбора отчетной документации классных руководителей по итогам четверти» в рамках федерального проекта «Производительность труда» в 2026 году
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем проекта по реализации практики «Оптимизация процесса сбора отчетной документации классных руководителей по итогам четверти» (далее – практика) зам. директора Дрескову Е.В.
2. Создать рабочую группу для внедрения на базе МАОУ СОШ № 7 практики «Оптимизация процесса сбора отчетной документации классных руководителей по итогам четверти» (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по внедрению на базе МАОУ СОШ № практики (приложение № 2).
4. Руководителю и куратору проекта Дресковой Е.В.:

1) обеспечить координацию и контроль проведения мероприятий по тиражированию лучшей практики проекта;

2) обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки по тиражированию лучшей практики;

3) обеспечить отчет о ходе внедрения процесса по тиражированию лучшей практики проекта (приложение № 3). ;

4) разместить методические материалы и отчет по реализации тиражирования лучшей практики проекта на официальном сайте МАОУ СОШ №7 и в личном кабинете платформы «Производительность. РФ».

5. Членам рабочей группы обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки по тиражированию лучшей практики согласно Плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению на базе МАОУ СОШ №7

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы В.П. Мингалева