

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Е.С. Дербышева
Протокол № 14 от «03» сентября 2018 г.



ТВЕРЖДЕНО
Директор школы М.В. Смирнов
Приказ № 257-ОД от «28» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке работы комиссии по внедрению профессиональных стандартов

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши.

1.2. Комиссия создается в организации на период внедрения профессиональных стандартов по приказу директора.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности комиссии.

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МАОУ СОШ № 7;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным, составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, заместителей директора о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов, об опыте работы организации в данном направлении;
- готовит предложения о проведении семинаров, в том числе об участии в семинарах, проводимых специалистами в области трудового права для ответственных работников, в обязанности которых входит внедрение профстандартов, заместителей директора по вопросам внедрения профстандартов.

3. Состав комиссии.

3.1. Комиссия создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В ее состав обязательно входит руководитель организации и заместители директора.

3.2. Количественный и списочный состав комиссии определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы комиссии.

4.1. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее 1 раза в четверть.

4.2. Заседание комиссии являются открытыми.

4.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава.

4.4. Повестка заседания формируется председателем комиссии на основании предложений членов комиссии.

4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом. По результатам работы комиссии ежеквартально

директору представляется подробный отчет с описанием результатов работы, выводов и рекомендаций по внедрению профстандартов.

4.6. Решения комиссии имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность комиссии прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

4.8. Комиссия по внедрению профстандартов не подменяет иных комиссий (рабочих групп), созданных в МАОУ СОШ № 7 (аттестационной, квалификационной), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.